

Согласовано:
ответственный представитель
от родительской общественности
по организации питания
_____/Артеменко В.В./

Утверждаю:
заведующий МБДОУ «Детский сад № 401»
г.о. Самара
_____/Кривошеева О.А./

**План работы комиссии по контролю организации качества питания
воспитанников МБДОУ «Детский сад № 401» г.о. Самара
2023-2024 уч. год**

№ п/п	Направление работы	Сроки
1	Санитарное состояние пищеблока	1 раз в месяц
2	Проверка соблюдения графика питания на группы	1 раз в месяц
3	Контроль за ведением документации по организации питания	1 раз в месяц
4	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты	ежедневно
5	Проверка забора и хранения суточных проб	ежедневно
6	Соблюдение питьевого режима на группах	ежедневно
7	Проведение проверки норм выдачи питания на группы	ежедневно
8	Контроль за соблюдением личной гигиены сотрудниками пищеблока и младшими воспитателями	ежедневно
9	Контроль за маркировкой и условиями хранения продуктов	1 раз в квартал
10	Проверка соблюдения требований СанПин к оборудованию, инвентарю	1 раз в квартал